

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1130200000699 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
запись от 13.10.2020 за ГРН 2200200942258



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 75D948004DAS1082479373B926170A7A  
Владелец: Луных Вера Леонидовна  
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан  
Действителен с 07.10.2020 по 07.10.2021

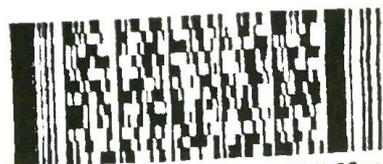
Утвержден  
Решением общего собрания  
Членов Ассоциации  
выпускников УГНТУ  
Протокол N 10 от 01.09.2020 г.

# Устав

(Новая редакция)

## Ассоциация выпускников Уфимского государственного нефтяного технического университета

г. Уфа - 2020



0c2be2ccdc4c4a1e87ebf4988b00ceba

## Устав

1. Общие положения	2 стр.
2. Цели и предмет деятельности	3 стр.
3. Членство в ассоциации	3 стр.
4. Права и обязанности членов ассоциации	3 стр.
5. Порядок приема в ассоциацию и выхода из нее	4 стр.
6. Управление ассоциацией	5 стр.
7. Имущество. Финансовая и хозяйственная деятельность	6 стр.
8. Финансовый контроль	6 стр.
9. Порядок внесения изменений в Устав ассоциации	7 стр.
10. Реорганизация и ликвидация ассоциации	7 стр.

### 1. Общие положения

1.1. Ассоциация выпускников Уфимского государственного нефтяного технического университета, далее именуемая "Ассоциация", является некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами, для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация выпускников Уфимского государственного нефтяного технического университета;

Сокращенное наименование на русском языке - Ассоциация выпускников УГНТУ;

Полное наименование Ассоциации на английском языке – Alumni association Ufa State Petroleum Technological University

Сокращенное наименование на английском языке - Alumni association USPTU.

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа.

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и логотипом – на фоне черной нефтяной вышки эллипс (четвертый и первый сегменты синего цвета, второй и третий - черного), делящий вышку на 3 равные части, наружные части (от эллипса) первого сегмента красного цвета, третьего – зеленого; слово ассоциация - красного цвета, выпускников УГНТУ – черного, на левой части бланка сверху вниз – орнамент красно-зелено-сине-черного цветов, а также, другие средства визуальной идентификации.

1.6. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, получать займы, кредиты, пожертвования, гранты и взносы, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации организации, филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ, вступать в ассоциации и союзы.

1.8. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

1.9. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации.

Каждый филиал (представительство) действует на основании положения.

1.10. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.11. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам.

1.12. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь по столько, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

## **2. Цели и предмет деятельности**

2.1. Ассоциация ставит своей основной целью содействие в развитии науки и новых образовательных технологий, распространении инновационного педагогического, научного, предпринимательского и управленческого опыта.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- содействие ее членам – выпускникам УГНТУ, в установлении связей с соответствующими государственными органами власти и заинтересованными организациями;
- содействие развитию системы открытого образования и обобщению опыта отдельных организаций в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;
- содействие в развитии сотрудничества научных и образовательных учреждений с субъектами предпринимательской деятельности;
- обеспечение постоянной связи университета с выпускниками;
- создание единой информационной системы для членов ассоциации;
- содействие в развитии и проведении прикладных и фундаментальных научных исследований по приоритетным научным направлениям, эффективному использованию профессиональных знаний во всех областях созидательной деятельности;
- поддержка и пропаганда традиций научных школ, получивших развитие в УГНТУ;
- реализация программ по вовлечению и участию выпускников в учебную, научную и внеучебную деятельность УГНТУ;
- развитие связей с зарубежными организациями;
- оказание консультационных услуг членам Ассоциации;
- координация практической деятельности членов Ассоциации;
- защита общих имущественных интересов членов Ассоциации.

## **3. Членство в ассоциации**

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические и физические лица.

Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

## **4. Права и обязанности членов ассоциации**

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах;
- запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания Ассоциации и своих предложений;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

- получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
- пользоваться приоритетным правом пользования информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, а также первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- пользоваться скидками, льготами и услугами, установленными для членов Ассоциации;
- пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации организаций;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- получать, в случае ликвидации Ассоциации, часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, в размере своего вступительного имущественного взноса.

#### 4.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения устава и внутренних документов Ассоциации;
- своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется общим собранием;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее 10 дней со дня принятия решения.

4.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Президента.

### 5. Порядок приема в ассоциацию и выхода из нее

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические и физические лица, признавшие ее Устав и способные внести взнос в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией.

5.3. Прием нового члена осуществляется на основании поданного им заявления на имя Президента Ассоциации. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения Президентом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного членского взноса.

5.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.5. Выход из состава Ассоциации ее члена осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации. Не позднее трех месяцев после подачи такого заявления Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации;
- после решения перечисленных выше вопросов Президентом Ассоциации выносится решение о выведении заявителя из состава Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации не оплативший членский взнос автоматически выбывает из нее по окончании финансового года.

5.7. Вышедший член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет со дня выхода.

## 6. Управление ассоциацией

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (их представителей). Норма представительства от каждого члена Ассоциации - один представитель с правом одного голоса.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- а) утверждение и изменение устава Ассоциации;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- в) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
- г) выборы единоличного исполнительного органа Ассоциации;
- д) принятие решения об образовании органа управления и досрочном прекращении его полномочий в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- е) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- ж) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- з) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- и) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- к) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу: один член - один голос, простым большинством голосов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3).

6.4. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее двух месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

6.5. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости по инициативе Президента Ассоциации.

6.6. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент Ассоциации, который подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

6.7. Общее собрание избирает Президента Ассоциации сроком на пять лет. Досрочное прекращение исполнения возложенных полномочий Президента Ассоциации возможно по его личному заявлению.

6.7.1. Президент Ассоциации без доверенности:

- действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и

другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками.

Президент Ассоциации осуществляет общее управление деятельностью Ассоциации, несет ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями.

## **7. Имущество. Финансовая и хозяйственная деятельность**

7.1. Имущество Ассоциации создается за счет:

- вступительных, периодических (ежегодных) членских и целевых взносов членов Ассоциации;
- благотворительных взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
- других источников, не противоречащих законодательству.

7.2. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

7.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается создаваемой комиссией в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

7.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

7.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

7.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Президентом.

7.7. Ассоциация использует переданное имущество члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.

7.9. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

7.10. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое неограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

## **8. Финансовый контроль**

8.1. Ведение бухгалтерского учета, формирование бухгалтерской и статистической отчетности Ассоциации осуществляются фирмой или индивидуальным предпринимателем на основании договора с Ассоциацией.

8.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.3. Контроль финансовой деятельности Ассоциации осуществляется аудиторской компанией в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ от 30.12.2008 года "Об аудиторской деятельности".

#### **9. Порядок внесения изменений в Устав ассоциации**

9.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих на собрании.

9.2. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### **10. Реорганизация и ликвидация ассоциации**

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, суда либо иных, уполномоченных на то государственных органов.

10.3. Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.9. При прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

Прошито и пронумеровано

7 листов

*В. В. Коваленко*  
В. В. Коваленко

